| ALCALDÍA DE SIBATÉ Nit: 899.999.372-4 | ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO<br>INFORMACIÓN GENERAL | FECHA DE APROBACIÓN | | | |
| | | DD | MM | AA | |
| | | 19 | 3 | 2026 | |

## 1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

| | |
|---|---|
| **NUMERO DE CONTRATO** | CI-001 DE 2026 |
| **OBJETO** | |
| PRESTACION DEL SERVICIO DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS CONVENCIONALES, EN CENTROS DE ACOPIO DEL SECTOR RURAL E INSTITUCIONES EDUCATIVAS VEREDALES DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ- CUNDINAMARCA | |

| | |
|---|---|
| **FECHA DE CONTRATO** | 30-ene-2026 |
| **PLAZO DE EJECUCION** | NUEVE (09) MESES, O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO ASIGNADO |
| **FECHA DE INICIO** | 2-feb-2026 |
| **FECHA DE FINALIZACION** | 1-nov-2026 |
| **PRORROGAS** | NA |
| **SUSPENSIONES** | |

| **CONTRATISTA** | |
|---|---|
| **EMPRESAS PUBLICAS MUNICIPALES DE SIBATE S.C.A. - E.S.P ERNESTO FORERO CLAVIJO** | |
| **C.C. O NIT:** | 900.171.710-9 |
| **ACTIVIDAD ECONOMICA CIIU** | 3600 |
| **REGIMEN DE VENTAS** | RESPONSABLE DE IVA |

| **SUPERVISOR** | |
|---|---|
| **ANA MARIA ORTIZ GUERRA** | |
| **CARGO** | SECRETARIA DE AGRICULTURA, DESARROLLO ECONOMICO Y |
| **DEPENDENCIA** | AGRICULTURA, DESARROLLO ECONOMICO Y AMBIENTE |
| **CORREO** | agricultura@sibate-cundinamarca.gov.co |

| **APOYO A LA SUPERVISION** | |
|---|---|
| **JAMES ANDERSON ACUÑA MARTINEZ** | |
| **CARGO** | JEFE OFICINA GESTION AMBIENTAL |
| **DEPENDENCIA** | AGRICULTURA,DESARROLLO ECONOMICO Y |
| **CORREO** | medioambiente@sibate-cundinamarca.gov.co |

## 2. INFORMACION PARA TRAMITE DE PAGO

**IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **PAGO UNICO** | - | | |
| **PAGO PARCIAL** | **X** | N°. | 1 |
| **ANTICIPO** | - | % | |
| **PAGO ANTICIPADO** | - | | |

| | |
|---|---|
| **PERIODO** | 02/02/2026 A 28/02/2026 |
| **VALOR DEL PAGO** | $ 7.890.960 |
| **VALOR DEL PAGO EN LETRAS** | |
| SIETE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS MONEDA CORRIENTE | |
| **N° FACTURA** | 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CUENTA BANCARIA** | 110033020785 | | |
| **BANCO** | POPULAR | **TIPO** | CORRIENTE |

**PAC**

| | |
|---|---|
| PAGO 1 | 7.890.960,00 |
| PAGO 2 | |
| PAGO 3 | |
| PAGO 4 | |
| PAGO 5 | |
| PAGO 6 | |
| PAGO 7 | |
| PAGO 8 | |
| PAGO 9 | |
| PAGO 10 | |
| PAGO 11 | |
| PAGO 12 | |
| REZAGO | |
| **TOTAL** | **7.890.960,00** |

Firmado digitalmente por Ernesto Forero Clavijo

**FIRMA CONTRATISTA**

**FIRMA SUPERVISOR**

**FIRMA APOYO A LA SUPERVISION**

ALCALDÍA DE SIBATE
Nit: 899.999.372-4

**ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE**

**FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO**
**INFORMACIÓN FINANCIERA**

| | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|
| 2 | 19 | 3 | 2026 |

CI-001 DE 2026

**OBJETO**

PRESTACION DEL SERVICIO DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS CONVENCIONALES, EN CENTROS DE ACOPIO DEL SECTOR RURAL E INSTITUCIONES EDUCATIVAS VEREDALES DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ- CUNDINAMARCA

**IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| PAGO UNICO | - | | |
| ACTA PARCIAL | X | N°. | 1 |
| ANTICIPIO | - | % | 0 |
| PAGO ANTICIPADO | - | | |

**3. IMPUTACION PRESUPUESTAL**

**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)**

| NUMERO | 2026000016 | FECHA | 8 ene 2026 |
|---|---|---|---|

| RUBRO | FUENTE | VALOR |
|---|---|---|
| 2,3 | 1203-LEY 99 DE 1993 | 78.000.000,00 |
| | | |
| TOTAL | | 78.000.000,00 |

**REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)**

| NUMERO | 2026000445 | FECHA | 30 ene 2026 |
|---|---|---|---|

| RUBRO | FUENTE | VALOR |
|---|---|---|
| 2,3 | 1203-LEY 99 DE 1993 | 78.000.000,00 |
| | | |
| TOTAL | | 78.000.000,00 |

**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)-OTROSI**

| NUMERO | | FECHA | |
|---|---|---|---|

| RUBRO | FUENTE | VALOR |
|---|---|---|
| TOTAL | | - |

**REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC)-OTROSI**

| NUMERO | | FECHA | |
|---|---|---|---|

| RUBRO | FUENTE | VALOR |
|---|---|---|
| TOTAL | | - |

**3. IMPUTACION PRESUPUESTAL**

**REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISO (RPC) A AFECTAR**

| NUMERO | 2026000445 | FECHA | 30 ene 2026 |
|---|---|---|---|

| RUBRO | FUENTE | VALOR |
|---|---|---|
| 2,3 | 1203-LEY 99 DE 1993 | 7.890.960,00 |
| | | |
| TOTAL A AFECTAR | | 7.890.960,00 |

**4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| VALOR INICIAL CONTRATO | 78.000.000,00 | PAGO ANTICIPADO | |
| VALOR TOTAL CONTRATO | **78.000.000,00** | TOTAL ANTICIPOS | - |

| NUMERO DE ACTA | VALOR A GIRAR | AMORTIZACION | TOTAL ACTA |
|---|---|---|---|
| PAGO PARCIAL 1 | 7.890.960,00 | | 7.890.960,00 |
| PAGO PARCIAL 2 | | | - |
| PAGO PARCIAL 3 | | | - |
| PAGO PARCIAL 4 | | | - |
| PAGO PARCIAL 5 | | | - |
| PAGO PARCIAL 6 | | | - |
| PAGO PARCIAL 7 | | | - |
| PAGO PARCIAL 8 | | | - |
| PAGO PARCIAL 9 | | | - |
| PAGO PARCIAL 10 | | | - |
| PAGO PARCIAL 11 | | | - |
| **TOTAL** | **7.890.960,00** | **-** | **7.890.960,00** |

**ESTADO DE EJECUCION FINANCIERA**

| | |
|---|---|
| TOTAL GIROS | 7.890.960,00 |
| AMORTIZACIONES | - |
| EJECUCION | 7.890.960,00 |

| | |
|---|---|
| POR AMORTIZAR | - |
| POR EJECUTAR | 70.109.040,00 |

**OBSERVACIONES**

Firmado digitalmente por Ernesto Forero Clavijo

**FIRMA CONTRATISTA**

**FIRMA SUPERVISOR**

**FIRMA APOYO A LA SUPERVISION**

| ALCALDÍA DE SIBATÉ Nit: 899.999.372-4 | ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE | | | |
|---|---|---|---|---|
| | FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO<br>INFORME DE ACTIVIDADES | DD | MM | AA |
| | | 19 | 3 | 2026 |

## I. INFORMACION DE SUPERVISION O INTERVENTORÍA.

| Fecha de Expedicion | | | Supervisor o Interventor | Telefono o Ext. |
|---|---|---|---|---|
| DD | MM | AA | ANA MARIA ORTIZ GUERRA | 3208393532 |
| 19 | 3 | 2026 | SECRETARIA DE AGRICULTURA, DESARROLLO ECONOMICO Y AMBIENTE | |

## II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION

| | Apoyo a la supervisión | Teléfono o Ext. |
|---|---|---|
| | JAMES ANDERSON ACUÑA MARTINEZ | 3124955526 |
| | JEFE OFICINA GESTION AMBIENTAL | |

## II. INFORMACION CONTRACTUAL.

| Nombre o Razon social del contratista. | CC. / Nit |
|---|---|
| EMPRESAS PUBLICAS MUNICIPALES DE SIBATE S.C.A. - E.S.P ERNESTO FORERO CLAVIJO | 900.171.710-9 |

**TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios**

| TIPO DE CONTRATO | Fecha | No. |
|---|---|---|
| **PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | 30-ene-2026 | CI-001 DE 2026 |

Fecha de Inicio: 2-feb-2026 | Plazo de ejecucion: O HASTA AGOTAR EL PRESU

**OBJETO CONTRACTUAL**

**PRESTACION DEL SERVICIO DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS CONVENCIONALES, EN CENTROS DE ACOPIO DEL SECTOR RURAL E INSTITUCIONES EDUCATIVAS VEREDALES DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ- CUNDINAMARCA**

## III. PERIODO CERTIFICADO

| Desde: DD/MM/AA | Hasta: DD/MM/AA |
|---|---|
| 2-feb-2026 | 28-feb-2026 |

## IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

| OBLIGACIONES CONTRACTUALES | ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO | PRODUCTOS PRESENTADOS |
|---|---|---|
| 1- Se debe realizar una prestación del servicio de recolección eficiente a toda la población rural e IED departamentales en las veredas del municipio, con continuidad, calidad y cobertura; | Referente a la prestación del servicio de recolección eficiente a toda la población rural e IED departamentales en las veredas del municipio, con continuidad, calidad y cobertura.<br>RUTA 1 SECTOR EL PÁRAMO: Se realizaron un total de Cero (4) recolecciones.<br>RUTA 2 SECTOR SUR ORIENTAL: Se realizaron un total de Cero (4) recolecciones. | Cuadro de cantidades ejecutadas en marco del CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N° 001-2026.<br>y Registro fotográfico. |
| 2- Garantizar los vehículos que realizaran la recolección que se generen en las áreas objeto del presente contrato y disponer a disposición el personal de la Entidad requerido para la ejecución del desarrollo del objeto del contrato | Para ambas rutas (sector El Páramo y sector Sur Oriental) no fue necesario programar recoleccion con vehículo compactador de residuos, con conductor y dos operarios para la recolección. | Se anexa registro fotografico. |
| 3- El servicio debera prestarse conforme a lo definido en el proceso contractual, con el fin de garantizar la limpieza y adecuado funcionamiento de los centros de acopio y de las instituciones educativas, así como la ejecución oportuna de los recorridos establecidos en las dos rutas de recolección. | En cumplimiento de la obligación contractual No. 3, se deja constancia de que las actividades se desarrollaron con total normalidad, conforme a lo establecido en el proceso contractual. En este sentido, se garantizó la prestación adecuada del servicio, asegurando la limpieza y el correcto funcionamiento de los centros de acopio y de las instituciones educativas, así como la ejecución oportuna de los recorridos definidos en las dos rutas de recolección, sin presentarse novedades que afectaran la operación. | Se anexa registro fotografico. |

| | | |
|---|---|---|
| 4- El servicio deberá prestarse de manera continua e ininterrumpida, garantizando una frecuencia mínima de dos (2) recolecciones semanales, salvo en los casos de fuerza mayor debidamente justificados. | En cumplimiento de la obligación contractual No. 4, se deja constancia de que el servicio se prestó de manera continua e ininterrumpida, garantizando la frecuencia mínima de dos (2) recolecciones semanales, conforme a lo establecido. Así mismo, no se presentaron situaciones de fuerza mayor que afectaran la prestación del servicio; en caso de haberse presentado alguna novedad, esta fue debidamente justificada y gestionada, sin generar interrupciones significativas en la operación. | Se anexa registro fotografico. |
| 5- La responsabilidad por los impactos ambientales, operativos y sanitarios derivados de las actividades recaerá en el prestador del servicio a partir del momento en que se inicie la recolección, quien deberá cumplir estrictamente con las disposiciones establecidas en el proceso | Durante la ejecución del contrato no se presentaron incidentes, accidentes ni afectaciones a terceros. Todas las actividades se desarrollaron en cumplimiento con la normatividad ambiental y sanitaria vigente, así como con las condiciones establecidas en el proceso contractual. | N/A |
| 6- El prestador del servicio deberá contar y mantener vigentes todos los permisos, licencias y demás autorizaciones requeridas para la recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos ordinarios convencionales en las veredas del municipio y en las instituciones | Se contaron con los permisos, licencias y demás autorizaciones que requieren en marco de la actividad de recolección, traslado y disposición final de residuos sólidos ordinarios convencionales en las veredas del municipio e IED del sector rural. | N/A |

Firmado digitalmente por Ernesto Forero Clavijo

**EMPRESAS PUBLICAS MUNICIPALES DE SIBATE S.C.A. - E.S.P**
**ERNESTO FORERO CLAVIJO**
**900.171.710-9**

**mi calidad de supervisor y/o interventor, previa verificacion de los productos recibidos, avalo el contenido del presente inform**

**ANA MARIA ORTIZ GUERRA**
**SECRETARIA DE AGRICULTURA, DESARROLLO ECONOMICO Y**

**JAMES ANDERSON ACUÑA MARTINEZ**
**JEFE OFICINA GESTION AMBIENTAL**

| ALCALDÍA DE SIBATÉ Nit: 899.999.372-4 | ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE | | | |
|---|---|---|---|---|
| | FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO<br>FORMATO DE SUPERVISIÓN | FECHA DE APROBACION | | |
| | | DD | MM | AAAA |
| | | 19 | 3 | 2026 |

| I. INFORMACION DE SUPERVISION | | | |
|---|---|---|---|
| Fecha de Expedicion | Supervisor o Interventor | | Teléfono o Ext. |
| DD MM AA | ANA MARIA ORTIZ GUERRA | | 3208393532 |
| 19/3/2026 | ARIA DE AGRICULTURA, DESARROLLO ECONOMICO Y AMBIENTE | | |
| **II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION** | | | |
| | JAMES ANDERSON ACUÑA MARTINEZ | | 3124955526 |
| | JEFE OFICINA GESTION AMBIENTAL | | |

| III. INFORMACION CONTRACTUAL. | | |
|---|---|---|
| Nombre o Razon social del contratista. | | CC. / Nit |
| EMPRESAS PUBLICAS MUNICIPALES DE SIBATE S.C.A. - E.S.P ERNESTO FORERO CLAVIJO | | 900.171.710-9 |
| **IV. TIPO DE CONTRATO:** | | |
| TIPO DE CONTRATO | Fecha: | Contrato No. |
| PRESTACIÓN DE SERVICIOS | 30/1/2026 | CI-001 DE 2026 |
| Fecha de Incio | Plazo Inicial | Adición |
| 2/2/2026 | 09) MESES, O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO A | - |

**OBJETO**

PRESTACION DEL SERVICIO DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS CONVENCIONALES, EN CENTROS DE ACOPIO DEL SECTOR RURAL E INSTITUCIONES EDUCATIVAS VEREDALES DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ- CUNDINAMARCA

**V. PERIODO CERTIFICADO**

| Desde: DD/MM/AA | Hasta: DD/MM/AA | Informe No. |
|---|---|---|
| 2/2/2026 | 28/2/2026 | 1 |

## VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | VERIFICACIÓN |
|---|---|
| 1- Se debe realizar una prestación del servicio de recolección eficiente a toda la población rural e IED departamentales en las veredas del municipio, con continuidad, calidad y cobertura; | El contratista presenta evidencia clara de la ejecución del servicio, cumpliendo con lo estipulado en esta obligación. La prestación fue continua y con cobertura completa según lo programado. |
| 2- Garantizar los vehículos que realizaran la recolección que se generen en las áreas objeto del presente contrato y disponer a disposición el personal de la Entidad requerido para la ejecución del desarrollo del objeto del contrato | Se evidencia que el contratista dispuso de los vehículos adecuados y personal necesario para la ejecución del objeto contractual, conforme a lo exigido. |
| 3- El servicio deberá prestarse conforme a lo definido en el proceso contractual, con el fin de garantizar la limpieza y adecuado funcionamiento de los centros de acopio y de las instituciones educativas, así como la ejecución oportuna de los recorridos establecidos en las dos rutas de recolección. | Se verificó que el contratista mantuvo comunicación continua con la supervisión del contrato y cumplió con las condiciones establecidas, asegurando la limpieza y disposición adecuada de residuos. |
| 4- El servicio deberá prestarse de manera continua e ininterrumpida, garantizando una frecuencia mínima de dos (2) recolecciones semanales, salvo en los casos de fuerza mayor debidamente justificados. | Durante la vigencia contractual no se presentaron interrupciones injustificadas. El contratista cumplió con la frecuencia mínima requerida en cada ruta. |
| 5- La responsabilidad por los impactos ambientales, operativos y sanitarios derivados de las actividades recaerá en el prestador del servicio a partir del momento en que se inicie la recolección, quien deberá cumplir estrictamente con las disposiciones establecidas en el proceso contractual y con la normatividad vigente aplicable. | Se adjuntan planillas de seguridad social y parafiscales. No se reportaron incidentes ni afectaciones. Se evidenció cumplimiento normativo. |
| 6- El prestador del servicio deberá contar y mantener vigentes todos los permisos, licencias y demás autorizaciones requeridas para la recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos ordinarios convencionales en las veredas del municipio y en las instituciones educativas del sector rural, de conformidad con la normatividad ambiental y sanitaria vigente. | Se verificó que durante la ejecución del contrato el contratista contaba con personal calificado y cumplía con los requisitos habilitantes para realizar la recolección, traslado y disposición de residuos. |

En mi calidad de supervisor, previa verificacion de los productos recibidos certifico que el contratista cumplió con las obligaciones en los términos y tiempos pactados, las cuales fuerón verificadas y se avala el presente informe de conformidad con el Articulo 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.

Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.

**ANA MARIA ORTIZ GUERRA**

**SECRETARIA DE AGRICULTURA, DESARROLLO ECONOMICO Y AMBIENTE**

**JAMES ANDERSON ACUÑA MARTINEZ**

**JEFE OFICINA GESTION AMBIENTAL**

| ALCALDÍA DE SIBATÉ Nit: 899.999.372-4 | ALCALDIA MUNICIPAL DE SIBATE | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | FORMATO UNICO DE TRAMITE DE PAGO<br>CERTIFICACIÓN | DD | MM | AA | |
| | | 19 | 3 | 2026 | |

| NUMERO DE CONTRATO | CI-001 DE 2026 |
|---|---|
| OBJETO | |
| PRESTACION DEL SERVICIO DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS CONVENCIONALES, EN CENTROS DE ACOPIO DEL SECTOR RURAL E INSTITUCIONES EDUCATIVAS VEREDALES DEL MUNICIPIO DE SIBATÉ- CUNDINAMARCA | |

**IDENTIFICACION DEL TIPO DE PAGO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| PAGO UNICO | - | | |
| ACTA PARCIAL | X | N°. | 1 |
| ANTICIPO | - | % | 0 |
| PAGO ANTICIPADO | - | % | 0 |

## 1. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

**EL CONTRATISTA**

Certifico bajo la gravedad de juramento que los aportes de seguridad social que a continuación se detallan, corresponden a los ingresos percibidos por el presente contrato, para el periodo de esta acta.

| SALUD | |
|---|---|
| ENTIDAD | N/A |
| PERIODO | FEBRERO |
| PLANILLA | 36577048 |
| I.B.C. | N/A |
| APORTE | 5.715.800,00 |

| PENSION | |
|---|---|
| ENTIDAD | N/A |
| PERIODO | FEBRERO |
| PLANILLA | 36577048 |
| I.B.C. | N/A |
| APORTE | 22.937.900,00 |

| ARL | |
|---|---|
| ENTIDAD | N/A |
| PERIODO | FEBRERO |
| PLANILLA | 36577048 |
| I.B.C. | N/A |
| APORTE | 2.876.100,00 |

## 2. DECLARACION JURAMENTA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS

Bajo la gravedad de juramento y como persona natural declaro que en el momento del pago objeto de esta declaración:

| | SI | NO |
|---|---|---|
| Para efectos tributarios, me encuentro clasificado como persona residente en Colombia | X | |
| Que pertenezco al regimen tributario ordinario | X | |
| Que mis ingresos corresponden a Rentas de Trabajo no laborales (honorarios, comisiones, servicios) | X | |
| Que los pagos a recibir se enmarcan dentro de la categoria tributaria de "Renta de Trabajo no laboral " y para el año gravable 2026, no voy a deducir costos a mis ingresos en mi declaración de renta por concepto de estos honorarios, comisiones o servicios, de acuerdo a lo establecido en la Ley 2277 de 2022, artículo 8, reglamentado por el Decreto 2231 de diciembre 22 de 2023. (art 1.2.4.1.6 DUR 1625 de 2016, numeral 6).<br>Que de acuerdo a lo declarado anteriormente solicito se me aplique la retención en la fuente prevista en el artículo 383 del E.T | X | |

| | |
|---|---|
| CONTRATISTA | EMPRESAS PUBLICAS MUNICIPALES DE SIBATE S.C.A. - E.S.P ERNESTO |
| C.C. O NIT | 900.171.710-9 |
| E-MAIL | GERENCIA@ESPSIBATE.COM |
| TELEFONO | 3157008404 |

Firmado digitalmente por Ernesto Forero Clavijo

FIRMA

**EL SUPERVISOR**

Como supervisor del contrato certifico que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones del referido contrato, durante el periodo correspondiente al presente pago.
Como supervisor del contrato verifiqué el cumplimiento por parte del contratista con respecto a los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos labores, de conformidad con la normatividad vigente.
Como supervisor del contrato certifico que los soportes que acompañan este formato corresponden a los originados en la ejecución del contrato y fueron debidamente validados para autorizar el trámite de pago.
Como supervisor autorizo el tramite de pago de la presente acta ante la Secretaría de Hacienda Municipal.
La presente certificacion se expide el: 19 DE MARZO DE 2026

| | |
|---|---|
| SUPERVISOR | ANA MARIA ORTIZ GUERRA |
| CARGO | SECRETARIA DE AGRICULTURA, DESARROLLO ECONOMICO Y AMBIENTE |
| DEPENDENCIA | AGRICULTURA, DESARROLLO ECONOMICO Y AMBIENTE |
| E-MAIL | agricultura@sibate-cundinamarca.gov.co |
| TELEFONO | 3208393532 |

FIRMA

| | |
|---|---|
| APOYO A LA SUPERVISIO | JAMES ANDERSON ACUÑA MARTINEZ |
| CARGO | JEFE OFICINA GESTION AMBIENTAL |
| DEPENDENCIA | AGRICULTURA,DESARROLLO ECONOMICO Y AMBIENTE |
| E-MAIL | medioambiente@sibate-cundinamarca.gov.co |
| TELEFONO | 3124955526 |

FIRMA

## 3. ANEXOS

| ANEXO | SI/NO |
|---|---|
| RUT (Unicamente para el primer pago o por actualización) | SI |
| CERTIFICADO BANCARIO | SI |
| PLANILLA DE APORTES SEGURIDAD SOCIAL | SI |

| N. | ANEXO | SI/NO |
|---|---|---|
| 5 | CARPETA DE EVIDENCIAS | SI |
| 6 | SOPORTES PARA DEDUCCIONES DE PAGO (Según aplique) | NO |
| 7 | CUENTA DE COBRO O FACTURA | SI |